

【3年間保存】

指導終了確認欄 令和 年 月 日

安全統括管理者	運輸部長	営業所長	運行管理者

初任運転者教育指導記録簿

1. 運 転 者 氏 名					
2. 所 属 営 業 所	営業所				
3. 採 用 年 月 日	令和	年	月	日	
4. 雇入時健康診断受診年月日	令和	年	月	日	
5. 適性診断(初任)受診年月日	令和	年	月	日	
6. 運 転 者 選 任 年 月 日	令和	年	月	日	
7. 生年月日(選任時年齢)	令和	年	月	日 (歳)	
8. 運転免許の取得年月日	普通免許:		昭和	年 月 日	
	大型二種免許:		平成	年 月 日	
9. 始 動 時 間 の 内 訳	座学・実車	(1)座学指導・実車指導	時間	分 ←様式1の合計	
		(2)外部研修施設で受講した座学講	時間	分	
		合 計	時間	分 (15時間以上)	
	安全運転	(1)安全運転の実技の添乗指導	時間	分 ←様式2の合計	
(2)外部研修施設(自動車教習所等)での実習		時間	分		
合 計		時間	分 (20時間以上)		
10. 運 転 者 の 署 名 (指導終了後に記入)	上記の通り指導を受けました。 令和 年 月 日 氏名 (自署・捺印)				

<安全運転実技の添乗指導に際しての注意事項>

- (1)高速道路、坂道、隘路、及び市街地等実際に運行する可能性のある経路において、道路、交通、時間帯及び天候を踏まえて指導すること。
- (2)指導を20時間以上実施しても、安全な運転を行えると判断できない場合は、安全を確認できるまで継続して指導を行うこと。

(様式1)

1.一般的な指導項目(社内指導)

運転者氏名

	指導実施日・時間	正味指導時間	指導項目	車種	指導用資料	実施場所 及び実施ルート	指導経歴	指導実 施者印
1	令和 年 月 日 (: ~ :)	時間 分	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 A B C D E F	大型				
2	令和 年 月 日 (: ~ :)	時間 分	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 A B C D E F					
3	令和 年 月 日 (: ~ :)	時間 分	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 A B C D E F					
4	令和 年 月 日 (: ~ :)	時間 分	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 A B C D E F					
5	令和 年 月 日 (: ~ :)	時間 分	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 A B C D E F					
6	令和 年 月 日 (: ~ :)	時間 分	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 A B C D E F					
7	令和 年 月 日 (: ~ :)	時間 分	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 A B C D E F					
8	令和 年 月 日 (: ~ :)	時間 分	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 A B C D E F					
9	令和 年 月 日 (: ~ :)	時間 分	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 A B C D E F					
10	令和 年 月 日 (: ~ :)	時間 分	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 A B C D E F					
合計		時間 分						

指 導 項 目		
座学指導	1	バスを運転する心構え
	2	バスの運行の安全、乗客の安全を確保するために遵守すべきこと
	3	バスの構造上の特性
	4	乗車中の乗客の安全を確保するために留意すべき事項
	5	乗客が乗降するときの安全を確保するために留意すべき事項
	6	運行路線・経路における道路及び交通の状況
	7	危険の予測及び回避並びに緊急時における対応方法
	8	運転者の運転適性に応じた安全運転
	9	交通事故に関わる運転者の生理的及び心理的要因とこれらへの対処方法
	10	健康管理の重要性
	11	安全性の向上を図るための装置を備えるバスの適切な運転方法
	12	ドライブレコーダーの記録を利用した運転特性の把握と是正
実車を用いた 指導	A	車両構造、特性に合わせた運転操作
	B	道路や路面、交通状況に応じた運転操作 「主ブレーキ、補助ブレーキの操作方法」「下り勾配の適切なシフト操作方法」
	C	旅客の安全確保のための心構え
	D	各種法令に関する厳守について
	E	心理的要因が運転に及ぼす影響と対処法
	F	危険の予測および回避行動